



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КУРСКОГО ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ**
Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2020 № 2
г. Курск

Об организации обеспечения
присутствия представителей
общественности на заседаниях
Курского городского Собрания

В целях реализации статьи 15 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьи 30 Регламента Курского городского Собрания, утвержденного постановлением Курского городского Собрания от 3 марта 1999 года № 121-1-ПС, в соответствии со статьей 30.1 Устава города Курска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации обеспечения присутствия представителей общественности на заседаниях Курского городского Собрания.
2. Контроль за исполнением настоящего Порядка возложить на руководителя аппарата Курского городского Собрания (Панова Т.Е.).
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Курского
городского Собрания

А.А. Чертова

Утвержден
постановлением председателя
Курского городского Собрания
от «14» февраля 2020 г. № 2

Порядок организации обеспечения присутствия представителей
общественности на заседаниях Курского городского Собрания

1. Настоящий Порядок в целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» содержит положения об обеспечении возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений (далее – представители общественности) на заседаниях Курского городского Собрания.
2. Настоящий Порядок не распространяется на должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления и иных лиц, приглашенных на заседания Курского городского Собрания.
3. Представителям общественности в соответствии с настоящим Порядком обеспечивается возможность присутствия на открытых заседаниях Курского городского Собрания, в том числе по отдельным вопросам повестки дня заседания Курского городского Собрания.
4. Присутствие на заседаниях Курского городского Собрания граждан осуществляется на основании заявления, направленного в Курское городское Собрание в письменной форме (адрес: г. Курск, ул. Ленина, 1) или в форме электронного документа (e-mail: sobranie47@mail.ru) с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, контактного телефона и вопроса(ов) проекта повестки дня, на котором(ых) заявитель выразил желание присутствовать. Присутствие на заседаниях Курского городского Собрания граждан – представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений осуществляется на основании письменных заявлений их руководителей с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности представителя, его контактного телефона и вопроса(ов) проекта повестки дня, на котором(ых) заявитель выразил желание присутствовать.
5. Заявления о намерении присутствовать на заседании Курского городского Собрания направляются на имя председателя Курского городского Собрания после опубликования проекта повестки дня заседания Курского городского Собрания и не позднее чем за 3 календарных дня до заседания Курского городского Собрания, на котором выражено намерение присутствовать, и регистрируются в журнале регистрации заявлений граждан на заседания Курского городского Собрания.
6. Для обеспечения возможности присутствия представителей общественности в зале заседаний Курского городского Собрания

предусматриваются специально выделенные места.

7. На заседании Курского городского Собрания обеспечивается присутствие не более одного представителя от каждой организации (юридического лица), общественного объединения.

8. Список представителей общественности из числа подавших заявления о намерении присутствовать на заседании Курского городского Собрания формируется в отделе делопроизводства аппарата Курского городского Собрания.

9. В список в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка включаются подавшие заявления представители общественности, в порядке очередности по дате и времени поступления в Курское городское Собрание заявлений.

10. Представители общественности, включенные в список согласно пункту 9 настоящего Порядка, оповещаются по телефону не позднее, чем в рабочий день, предшествующий заседанию Курского городского Собрания.

11. Регистрация и пропуск приглашенных на заседание представителей общественности в зал заседаний Курского городского Собрания осуществляется с соблюдением установленных мер безопасности по сформированным в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка спискам не ранее чем за 30 минут и не позднее чем за 5 минут до начала заседания при предъявлении ими паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина.

12. Прием и регистрация заявлений, составление списков, оповещение, регистрация и пропуск в зал заседаний Курского городского Собрания представителей общественности в соответствии с настоящим Порядком осуществляется аппаратом Курского городского Собрания.

Приложение к Порядку
организации обеспечения
присутствия представителей
общественности на заседаниях
Курского городского Собрания

Расчет количества мест в соответствии с площадью зала заседаний Курского
городского Собрания

Площадь зала заседаний	119, 88 кв.м (52 кв.м - для размещения депутатов и президиума 67,8 кв.м – для размещения приглашенных)
депутаты и президиум	36 мест
представители контрольных и надзорных органов, сотрудники аппарата Курского городского Собрания	10 мест
представители органов Администрации города Курска, в том числе докладчики по вопросам повестки дня	25 мест
представители средств массовой информации	10 мест
представители общественности	10 мест
Всего:	91 место