



ГОРОД КУРСК
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
КУРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
РЕШЕНИЕ

_____ 20.05.2014 г. № 87-5-РС _____

О внесении изменений и дополнений
в решение Курского городского
Собрания от 19 ноября 2013 года
№ 48-5-РС «О дополнительных мерах
социальной поддержки отдельных
категорий граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации» Курское городское Собрание РЕШИЛО:

1. Внести в решение Курского городского Собрания от 19 ноября
2013 года № 48-5-РС «О дополнительных мерах социальной поддержки
отдельных категорий граждан» (газета «Городские известия» от 30 ноября
2013 года № 143) следующие изменения и дополнения:

абзац первый пункта 1 после слов «в виде ремонта жилых
помещений» дополнить словами «в Порядке, утвержденном подпунктом
1.1 настоящего решения.»;

дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Утвердить Порядок проведения ремонта жилых помещений
отдельным категориям граждан, согласно приложению.»;

пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Администрации города Курска провести организационные мероприятия в целях обеспечения реализации Порядка, утвержденного подпунктом 1.1 настоящего решения.».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Глава города Курска

О.М. Германова

г. Курск

«27» сентября 2014 г.

**Порядок
проведения ремонта жилых помещений отдельным категориям
граждан**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан (далее – Порядок) определяет условия проведения ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории города Курска.

1.2. Органом, уполномоченным на организацию и проведение ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан, проживающим на территории города Курска, является комитет жилищно-коммунального хозяйства города Курска (далее – Комитет ЖКХ).

1.3. Под ремонтом в настоящем Порядке понимается проведение капитального ремонта жилых помещений или их части (далее по тексту – ремонт).

Ремонт проводится не чаще одного раза в пять лет и предусматривает один или несколько видов нижеперечисленных работ:

ремонт инженерных систем (виды работ: замена газовой колонки, газового котла, газовой или электрической плиты, трубопроводов холодного, горячего водоснабжения, канализации и (или) отопления, радиаторов, ванны, умывальника, мойки и (или) унитаза в комплекте);

ремонт поверхностей стен и потолков помещений (виды работ: ремонт штукатурки, оштукатурка, шпаклевка, окраска, оклейка или смена обоев, облицовка или смена облицовки керамической плиткой, облицовка панелями из профиля ПВХ);

ремонт оконных и дверных заполнений (виды работ: замена оконных заполнений, замена дверных заполнений, восстановление отделки, облицовка дверных и оконных откосов);

ремонт покрытий полов (виды работ: ремонт или замена лаг, столбиков под лаги, деревянных покрытий пола, настилка или смена линолеума, ДВП, ДСП, окраска деревянных полов, облицовка керамической плиткой, цементная стяжка или ремонт цементной стяжки, выравнивание пола бетоном, щебнем и (или) песком).

При проведении ремонта приоритет отдается работам, рекомендуемым Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-

коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

Предельная стоимость ремонтных работ помещений устанавливается городской межведомственной комиссией по решению вопросов проведения ремонта жилых помещений отдельным категориям граждан (далее – межведомственная комиссия), создаваемой при Администрации города Курска, состав и полномочия которой утверждаются правовым актом Администрации города Курска.

1.4. Право на проведение ремонта имеют следующие отдельные категории граждан (далее – заявители):

инвалиды и участники Великой Отечественной войны, указанные соответственно в статье 4 и подпункте 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

супруги погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившие в повторный брак.

При этом право на проведение ремонта предоставляется заявителям, проживающим в жилом помещении, принадлежащем полностью или в части на праве собственности или предоставленном по договору социального найма не менее пяти лет, при условии, что ранее проведение ремонта за счет бюджета города Курска не осуществлялось или производилось более пяти лет назад, что определяется годом подписания акта приемки выполненных работ.

2. Порядок рассмотрения обращений о необходимости проведения ремонта

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса проведения ремонта является заявление, которое подается в Комитет ЖКХ.

В заявлении указываются виды ремонтных работ, которые, по мнению заявителя, необходимо произвести в жилом помещении.

К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность;

копия удостоверения единого образца, установленного для инвалидов и участников Великой Отечественной войны и членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий Правительством СССР до 1 января 1992 года или Правительством Российской Федерации;

копия свидетельства о браке (для супругов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступивших в повторный брак).

Одновременно при подаче заявления заявитель подписывает согласие на обработку персональных данных.

2.2. Документы (копии документов, информация), необходимые для решения вопроса проведения ремонта либо об отказе, запрашиваются Комитетом ЖКХ в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (копии документов, информация) находятся в распоряжении таких органов либо организаций и заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственному запросу Комитета ЖКХ поступают данные в электронном виде или на бумажном носителе:

- о договоре социального найма жилого помещения – из управления по учету и распределению жилья города Курска;

- о праве собственности на жилое помещение – из Управления Росреестра по Курской области.

Соответствующие органы и организации рассматривают межведомственные запросы Комитета ЖКХ и направляют ответ в срок, установленный статьей 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Если права на объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы о праве собственности на жилое помещение должны быть представлены заявителем.

2.3. При приеме заявления Комитет ЖКХ:

- проверяет правильность оформления заявления;

- сличает копии документов с представленными подлинниками и удостоверяет их, при отсутствии подлинников копии должны быть заверены нотариально.

При непредставлении заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, Комитет ЖКХ не позднее трех дней со дня приема заявления готовит необходимые межведомственные запросы в соответствующие органы.

2.4. Заявление о проведении ремонта регистрируется Комитетом ЖКХ в день его подачи (получения по почте) в Книге учета обращений заявителей о проведении ремонта (далее - Книга), которая должна быть пронумерована, прошнурована, подписана руководителем Комитета ЖКХ и скреплена гербовой печатью.

2.5. Книга должна содержать графы, предусматривающие внесение следующих сведений:

- порядковый номер;

- дата обращения;

- фамилия, имя, отчество заявителя;

- год рождения;

- адрес места жительства;

дата составления акта социально-бытового положения заявителя и краткое содержание заключения по форме, утверждаемой правовым актом Администрации города Курска;

дата составления акта технического осмотра жилого помещения и краткое содержание заключения;

стоимость ремонтных работ по сметной документации;

дата подписания акта выполненных ремонтных работ помещения и их стоимость по акту;

примечание (в том числе в случае смерти заявителя после подачи заявления в графе проставляется дата смерти).

2.6. В течение месяца с даты принятия заявления Комитет ЖКХ принимает решение и уведомляет заявителя о постановке его на очередь на проведение ремонта либо об отказе с указанием причины отказа.

2.7. Основанием для отказа в постановке на очередь на проведение ремонта является следующее:

заявитель не проживает в городе Курске;

жилое помещение принадлежит заявителю полностью или в части на праве собственности или предоставлено по договору социального найма менее пяти лет;

проведение ремонта жилого помещения за счет средств бюджета города Курска менее пяти лет назад, что определяется годом подписания акта приемки выполненных работ;

заявитель не является собственником или нанимателем жилого помещения, в котором он проживает;

жилое помещение, в котором заявитель проживает, не является единственным;

непредставление документа, удостоверяющего личность заявителя;

заявитель не относится к категории граждан, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка;

отказ заявителя подписать согласие на обработку персональных данных;

вступление супруга(и) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны в повторный брак.

Непредставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией по межведомственному запросу Комитета ЖКХ документов (копий документов, информации) в соответствии с частью 6 статьи 7.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не может являться основанием для отказа в постановке на очередь на проведение ремонта.

2.8. После доведения лимитов бюджетных обязательств на проведение ремонта выделенная сумма делится на установленную межведомственной комиссией предельную сумму стоимости ремонтных работ жилого помещения или его части на текущий календарный год.

Полученная цифра будет соответствовать числу заявителей, которым будет проведен ремонт в порядке очередности согласно регистрации в Книге.

2.9. В течение двух недель после выделения денежных средств Комитету ЖКХ представители Комитета ЖКХ и муниципального бюджетного учреждения «Городская инспекция по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству» с выходом по месту жительства заявителя составляют акт технического осмотра жилого помещения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, представитель комитета социальной защиты населения города Курска – акт социально-бытового положения заявителя. Данные указанных актов вносятся в Книгу.

При наличии технических характеристик планируемого к проведению ремонта Комитет ЖКХ определяет размер затрат на выполнение ремонтных работ отдельно по каждому помещению или его части, готовит в двухнедельный срок после составления акта технического осмотра жилого помещения соответствующую сметную документацию.

Комитетом ЖКХ подготавливается акт согласования ремонтных работ по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, который подлежит подписанию заявителем в пределах суммы стоимости ремонтных работ одного жилого помещения или его части, установленной межведомственной комиссией.

2.10. Решение о проведении ремонта принимается Комитетом ЖКХ в десятидневный срок с момента подготовки полного пакета документов:

- заявления и прилагаемых к нему документов;
- акта социально-бытового положения заявителя;
- акта технического осмотра жилого помещения заявителя;
- сметной документации;
- акта согласования ремонтных работ.

При принятии решения о проведении ремонта жилого помещения или его части Комитет ЖКХ включает его в план капитального ремонта помещений отдельных категорий граждан, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

В случае принятия Комитетом ЖКХ решения об отказе в проведении ремонта жилого помещения или его части он в письменной форме в пятидневный срок с даты принятия указанного решения направляет его заявителю с указанием причины отказа.

2.11. Основанием для отказа в проведении ремонта жилого помещения или его части заявителю, поставленному на очередь, может послужить:

отказ заявителя в составлении и (или) подписании акта согласования ремонтных работ;

отсутствие необходимости проведения ремонтных работ, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, по итогам составления акта технического осмотра жилого помещения.

2.12. В случае смерти заявителя до начала ремонтных работ ремонтные работы не проводятся.

В случае смерти заявителя после начала ремонтных работ, они выполняются до полного завершения.

3. Очередность проведения ремонта

3.1. Ремонт осуществляется в порядке очередности, отраженной в Книге.

Книга является основным документом ведения очереди на проведение ремонта, которая формируется по дате регистрации заявлений инвалидов и участников Великой Отечественной войны, супругов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступивших в повторный брак, о проведении ремонта, с учетом средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Курска на соответствующий финансовый год.

Заявления о проведении ремонта жилого помещения или его части, принятые Комитетом ЖКХ до утверждения настоящего Порядка, вносятся в Книгу по дате их предыдущей регистрации, после чего открывается регистрация заявлений, принятых в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Инвалиды и участники Великой Отечественной войны имеют право на первоочередное проведение ремонта.

4. Стоимость ремонта и источники финансирования

4.1. Стоимость ремонта не может превышать предельной суммы, устанавливаемой межведомственной комиссией.

Стоимость ремонта включает в себя стоимость материалов, необходимых для проведения ремонта, и работ по его проведению.

4.2. Источниками финансирования проведения ремонта являются средства бюджета города Курска.

5. Осуществление муниципального заказа на разработку сметной документации и проведение работ по ремонту помещений

5.1. Муниципальным заказчиком на разработку сметной документации и проведение работ по ремонту помещений заявителей выступает Комитет ЖКХ.

Функции Комитета ЖКХ:

размещает информацию о закупках на официальном сайте в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

заключает муниципальный контракт;

контролирует производство ремонтных работ и их качество;
принимает выполненные по муниципальному контракту работы;
в установленном порядке производит оплату выполненных работ;
несет ответственность за целевое и эффективное расходование средств.

5.2. Приемка выполненных работ осуществляется Комитетом ЖКХ в присутствии заявителя, представителя ремонтно-строительной организации и представителя комитета социальной защиты населения города Курска.

Акт выполненных работ составляется и подписывается в четырех экземплярах, один из которых находится у заявителя, второй – в ремонтно-строительной организации, третий – в Комитете ЖКХ, четвертый – в комитете социальной защиты населения города Курска.

В случае смерти заявителя акт выполненных работ составляется и подписывается в трех экземплярах, один из которых находится в ремонтно-строительной организации, второй – в Комитете ЖКХ, третий – в комитете социальной защиты населения города Курска.

5.3. В целях осуществления контроля за качеством проведенного ремонта межведомственная комиссия вправе осуществить соответствующую проверку, о чем составляется акт согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6. Хранение информации о проведенном ремонте

6.1. Заявление о проведении ремонта и вся документация: копии документа, удостоверяющего личность, удостоверения единого образца; акт социально-бытового положения заявителя; акт технического осмотра жилого помещения; акт согласования ремонтных работ; сметная документация; акт выполненных работ; акт о проверке выполненных работ по проведению ремонта жилого помещения (при его наличии); Книга; согласие на обработку персональных данных, иные документы (копии документов, информация), в том числе полученные в соответствии с пунктом 2.2 Порядка, хранятся в Комитете ЖКХ.

6.2. Комитет ЖКХ ежеквартально передает в комитет социальной защиты населения города Курска следующие сведения о заявителях, которым произведен ремонт жилого помещения:

фамилия, имя и отчество;
год рождения;
адрес места жительства;
дата подачи заявления о проведении ремонта;
дата принятия Комитетом ЖКХ решения о проведении ремонта;
дата подписания акта выполненных работ, сумма, на которую произведен ремонт.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку проведения
ремонта жилых помещений
отдельным категориям
граждан

Утверждаю
Председатель комитета жилищно-
коммунального хозяйства города
Курска

«__» _____ 20__ г.

А К Т

технического осмотра жилого помещения

от «__» _____ 20__ г.

г. Курск

Мы, нижеподписавшиеся представители:
комитета жилищно-коммунального хозяйства города Курска _____
(наименование должности, Ф.И.О.)

МБУ «Городская инспекция по жилищно-коммунальному хозяйству
и благоустройству» _____
(наименование должности, Ф.И.О.)

провели технический осмотр жилого помещения, расположенного по адресу:
город Курск, ул. _____.

Заключение. В результате осмотра установлено:
необходимо выполнить следующий объем работ:

№ п/п	Наименование работ	Ед. измерения	Кол-во	Примечание

жилое помещение не нуждается в проведении ремонтных работ,
предусмотренных пунктом 1.3 Порядка проведения ремонта жилых
помещений отдельным категориям граждан. (ненужное вычеркнуть)

Подписи:

_____	_____
подпись	расшифровка подписи
_____	_____
подпись	расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку проведения
ремонта жилых помещений
отдельным категориям
граждан

АКТ
согласования ремонтных работ

Нами, представителями:
комитета ЖКХ _____

(наименование должности, Ф.И.О.)
комитета социальной защиты населения города Курска _____

(наименование должности, Ф.И.О.)
МБУ «Городская инспекция по жилищно-коммунальному хозяйству
и благоустройству» _____

(наименование должности, Ф.И.О.)
составлен настоящий акт в том, что согласно заявлению инвалида,
участника Великой Отечественной войны, супруга погибшего (умершего)
участника Великой Отечественной войны, не вступившего в повторный брак
(нужное подчеркнуть) _____
(Ф.И.О.)

(адрес)
заявлен следующий перечень ремонтных работ, проведение которых
необходимо в целом в жилом помещении

№ п/п	Наименование работ	Ед. измерения	Кол-во

«__» _____ 20__ г.

подпись (_____)
расшифровка подписи

подпись (_____)
расшифровка подписи

подпись (_____)
расшифровка подписи

Согласовано

инвалид, участник Великой Отечественной войны, супруг погибшего
(умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступивший
в повторный брак (нужное подчеркнуть)

подпись (_____)
расшифровка подписи

АКТ
о проверке выполненных работ по проведению
ремонта жилого помещения

Нами, членами городской межведомственной комиссии по решению
вопросов проведения ремонта жилья отдельных категорий граждан:

(наименование должности, Ф.И.О.)

(наименование должности, Ф.И.О.)

(наименование должности, Ф.И.О.)

(наименование должности, Ф.И.О.)

(наименование должности, Ф.И.О.)

произведена проверка фактически выполненных работ на предмет
их качества и соответствия акту приемки выполненных работ
по проведению ремонта жилого помещения по адресу: город Курск,
_____.

Проверкой установлено, что выполненные работы надлежащего
(ненадлежащего) качества и соответствуют (не соответствуют) акту
приемки выполненных работ.

Члены комиссии:

Глава администрации

_____ округа г. Курска

_____	_____	_____
должность	подпись	Ф.И.О.
_____	_____	_____
должность	подпись	Ф.И.О.
_____	_____	_____
должность	подпись	Ф.И.О.
_____	_____	_____
должность	подпись	Ф.И.О.
_____	_____	_____
должность	подпись	Ф.И.О.