



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КУРСКОГО ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ
Курской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 августа 2022 № 11
г. Курск

**О мерах по подготовке к проведению
52 заседания Курского городского
Собрания**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом города Курска, в связи с установлением на территории Курской области высокого («желтого») уровня террористической опасности **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 52 внеочередное заседание Курского городского Собрания 30 августа 2022 года с обеспечением установленных требований безопасности присутствия заинтересованных лиц.

2. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки к проведению 52 внеочередного заседания Курского городского Собрания и заседаний постоянных комитетов Курского городского Собрания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Курского
городского Собрания



А.А. Чертова

Утвержден
постановлением председателя
Курского городского Собрания
от «24» августа 2022 г. № 11

**Порядок подготовки к проведению 52 внеочередного заседания
Курского городского Собрания и заседаний постоянных комитетов
Курского городского Собрания**

1. Настоящий Порядок применяется при подготовке к проведению 52 внеочередного заседания Курского городского Собрания и предшествующих ему заседаний постоянных комитетов Курского городского Собрания (далее – заседания).

2. При подготовке к проведению заседаний Курским городским Собранием осуществляется взаимодействие с УМВД России по городу Курску по организации безопасности в здании при проведении заседаний – дежурства и обхода сотрудников, установки при входе в здание рамки металлоискателей в день проведения заседаний.

3. В соответствии с Регламентом Курского городского Собрания для депутатов, отсутствующих по уважительной причине, допускается заочное голосование путем подачи письменного заявления на имя председателя Курского городского Собрания, в котором депутат выражает свое отношение к рассматриваемому вопросу путем указания «за», «против», «воздержался». Депутат сканирует подписанное им заявление и направляет его в городское Собрание посредством электронной связи. В случае отсутствия такой возможности депутат городского Собрания вправе направить заявление посредством почтовой или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4. К участию в заседаниях, помимо депутатов Курского городского Собрания, допускаются:

не более 3 сотрудников аппарата Курского городского Собрания;
докладчики по рассматриваемым вопросам;
иные приглашенные должностные лица, представители общественности, представители СМИ.

5. Постановление председателя Курского городского Собрания от 14 февраля 2020 года № 2 «Об организации обеспечения присутствия представителей общественности на заседании Курского городского Собрания» при подготовке к проведению 52 внеочередного заседания Курского городского Собрания подлежит применению с обеспечением установленных требований безопасности присутствия заинтересованных лиц.

6. Аппаратом Курского городского Собрания (Панова Т.Е.) в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, не позднее чем за день до проведения заседаний подготавливаются списки присутствующих на заседаниях лиц (списки приглашенных должностных лиц, списки представителей общественности), которые утверждаются председателем

Курского городского Собрания и направляются в Администрацию города Курска для обеспечения постом охраны на входе в здание Администрации города Курска пропускного режима и предотвращения несанкционированного доступа иных лиц в помещения Курского городского Собрания при проведении заседаний.

7. Помощником (советником) председателя Курского городского Собрания (Тимошилова К.П.) в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, не позднее чем за день до проведения заседаний подготавливаются списки присутствующих на заседаниях лиц (списки представителей СМИ), которые утверждаются председателем Курского городского Собрания и направляются в Администрацию города Курска для обеспечения постом охраны на входе в здание Администрации города Курска пропускного режима и предотвращения несанкционированного доступа иных лиц в помещения Курского городского Собрания при проведении заседаний.

8. Аппаратом Курского городского Собрания (Панова Т.Е.) в день проведения заседаний осуществляется:

регистрация докладчиков по рассматриваемым вопросам, иных приглашенных должностных лиц, представителей общественности;

контроль за соблюдением порядка в зале заседаний присутствующими лицами: докладчиками по рассматриваемым вопросам, иными приглашенными должностными лицами, представителями общественности, представителями СМИ.

9. Помощником (советником) председателя Курского городского Собрания (Тимошилова К.П.) в день проведения заседаний осуществляется:

регистрация представителей СМИ.

