



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КУРСКОГО ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ
Курской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 августа 2021 № 7
г. Курск

**О мерах, направленных
на обеспечение защиты информации,
и документообороте
в Курском городском Собрании**

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», постановлением Администрации Курской области от 29 марта 2018 года № 250-па «Об определении мер, направленных на обеспечение защиты информации в органах исполнительной власти Курской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что организацию обеспечения защиты информации в системах и средствах информатизации Курского городского Собрания осуществляет аппарат Курского городского Собрания (Панова Т.Е.).

2. Руководителю аппарата Курского городского Собрания (Панова Т.Е.) обеспечить организацию защиты информации в Курском городском Собрании путем:

предотвращения перехвата техническими средствами информации, передаваемой по каналам связи;

предотвращения утечки обрабатываемой информации за счет побочных электромагнитных излучений и наводок, создаваемых функционирующими техническими средствами, а также электроакустических преобразований;

исключения несанкционированного доступа к обрабатываемой или хранящейся в технических средствах информации;

предотвращения специальных программно-технических воздействий, вызывающих разрушение, уничтожение, искажение информации или сбой в работе средств информатизации;

выявления возможно внедренных на объекты и в технические средства электронных устройств перехвата информации (закладных устройств);

предотвращения перехвата техническими средствами речевой информации из помещений и объектов.

3. Установить, что передача информации в Курском городском Собрании, в том числе по электронным каналам связи, осуществляется после санкционирования председателем Курского городского Собрания.

Ответственность за соблюдение конфиденциальности информации для служебного пользования несут сотрудники Курского городского Собрания.

4. Утвердить перечень адресатов рассылки по электронным каналам связи:

4.1. повестки дня заседаний Курского городского Собрания и постоянных комитетов, комиссии Курского городского Собрания:

депутаты Курского городского Собрания;

заместители главы Администрации города Курска;

Главный федеральный инспектор по Курской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе;

прокуратура города Курска;

Администрация Курской области;

4.2. пакетов документов с проектами муниципальных правовых актов Курского городского Собрания:

депутаты Курского городского Собрания;

Главный федеральный инспектор по Курской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе;

прокуратура города Курска;

Контрольно-счетная палата города Курска;

Администрация Курской области;

4.3. муниципальных правовых актов, принятых Курским городским Собранием:

Федеральная служба охраны Российской Федерации;

Управление контроля, методического обеспечения, аналитической работы и регистра муниципальных нормативных правовых актов департамента Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

Курская городская общественно-политическая газета «Городские известия»;

программа «СЭД Дело»;

справочные правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант»;

4.4. постановлений председателя Курского городского Собрания:

Федеральная служба охраны Российской Федерации;

Управление контроля, методического обеспечения, аналитической работы и регистра муниципальных нормативных правовых актов департамента Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

программа «СЭД Дело»;

4.5. распоряжений председателя Курского городского Собрания:

программа «СЭД Дело».

Ответственность за рассылку по электронным каналам связи повестки дня заседаний Курского городского Собрания и постоянных комитетов, комиссии Курского городского Собрания возложить на организационный отдел аппарата Курского городского Собрания (Новосельцева Е.Г.).

Ответственность за рассылку по электронным каналам связи пакетов документов с проектами муниципальных правовых актов Курского городского Собрания, муниципальных правовых актов Курского городского Собрания, правовых актов председателя Курского городского Собрания возложить на отдел делопроизводства аппарата Курского городского Собрания (Татаренкова Е.В.).

Ответственность за размещение на официальном сайте Курского городского Собрания текстов проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Курское городское Собрание, и муниципальных правовых актов, принятых Курским городским Собранием, возложить на начальника отдела делопроизводства аппарата Курского городского Собрания (Татаренкова Е.В.).

5. Утвердить перечень адресатов рассылки на бумажном носителе:

5.1. повестки дня заседаний Курского городского Собрания и постоянных комитетов, комиссии Курского городского Собрания:

председатель Курского городского Собрания;

заместитель председателя Курского городского Собрания;

депутат Курского городского Собрания, замещающий должность на постоянной основе;

депутаты Курского городского Собрания;

Глава города Курска;

заместители главы Администрации города Курска;

руководитель аппарата Курского городского Собрания;

заместитель руководителя аппарата Курского городского Собрания –
начальник отдела правового обеспечения;

начальник отдела делопроизводства аппарата Курского городского
Собрания;

помощник (советник) председателя Курского городского Собрания
по работе со СМИ;

5.2. пакетов документов с проектами муниципальных правовых
актов Курского городского Собрания:

председатель Курского городского Собрания;

заместитель председателя Курского городского Собрания;

депутат Курского городского Собрания, замещающий должность на
постоянной основе;

Глава города Курска;

заместитель главы Администрации города Курска, курирующий блок
внутренней политики и правового обеспечения;

руководитель аппарата Курского городского Собрания;

заместитель руководителя аппарата Курского городского Собрания –
начальник отдела правового обеспечения;

начальник отдела делопроизводства аппарата Курского городского
Собрания;

начальник организационного отдела аппарата Курского городского
Собрания;

помощник (советник) председателя Курского городского Собрания
по работе со СМИ;

помощники (советники) председателя Курского городского
Собрания;

прокуратура города Курска;

5.3. муниципальных правовых актов, принятых Курским городским
Собранием:

Глава города Курска (через комитет внутренней политики, кадров,
профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации
города Курска);

органы Администрации города Курска, Контрольно-счетная палата
города Курска – разработчики проектов решений Курского городского
Собрания;

прокуратура города Курска;

Курская городская общественно-политическая газета «Городские
известия»;

5.4. постановлений председателя Курского городского Собрания:

подразделения аппарата Курского городского Собрания –
разработчики проектов постановлений председателя Курского городского

Собрания;

заместитель руководителя аппарата Курского городского Собрания – начальник отдела правового обеспечения;

5.5. распоряжений председателя Курского городского Собрания: подразделения аппарата Курского городского Собрания – разработчики проектов распоряжений председателя Курского городского Собрания;

заместитель руководителя аппарата Курского городского Собрания – начальник отдела правового обеспечения;

организации города Курска, граждане – заинтересованные лица, по запросам:

Ответственность за выдачу копий повестки дня заседаний Курского городского Собрания и постоянных комитетов, комиссии Курского городского Собрания возложить на организационный отдел аппарата Курского городского Собрания (Новосельцева Е.Г.).

Ответственность за выдачу копий пакетов документов с проектами муниципальных правовых актов Курского городского Собрания, муниципальных правовых актов Курского городского Собрания, правовых актов председателя Курского городского Собрания возложить на отдел делопроизводства аппарата Курского городского Собрания (Татаренкова Е.В.).

6. Руководителю аппарата Курского городского Собрания (Панова Т.Е.) довести до сведения сотрудников Курского городского Собрания настоящее постановление.

7. Должностные лица Курского городского Собрания, виновные в нарушении мер, направленных на защиту информации в Курском городском Собрании, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Определить, что состояние системы защиты информации в информационных системах и средствах информатизации Курского городского Собрания является одним из критериев поощрения и соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы при проведении аттестации.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Курского городского Собрания в сети «Интернет».

11. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Курского
городского Собрания



А.А. Чертова